

ПРИНЯТО  
Решением Общего собрания  
работников МБДОУ № 12  
Протокол № 1  
от «30» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ № 12  
Кузнецова Е.Н. Кузнецова  
Приказ № 128/2  
от «31» августа 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании трудового коллектива**  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 12 «Солнышко» общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей  
городского поселения «Рабочий посёлок Чегдомын»  
Верхнебуреинского муниципального района  
Хабаровского края.

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в РФ» (ст.35 п.2), иными нормативными правовыми актами, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 12 «Солнышко» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей городского поселения «Рабочий поселок Чегдомын» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, и регламентирует деятельность Общего собрания трудового коллектива МБДОУ № 12, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБДОУ № 12.

1.2 Общее собрание объединяет руководящих, педагогических, технических работников, работников пищеблока, специалистов т.е. всех лиц, которые работают по договору в МБДОУ № 12.

1.3 Целью деятельности Общего собрания является общее руководство учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4 Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5 Решения Общего собрания ДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6 Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МБДОУ № 12, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ДМБДОУ № 12.

## **2. Задачи Общего собрания.**

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

2.1 Содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2 Организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ № 12 на высоком уровне.

2.3 Определение перспективных направлений функционирования и развития МБДОУ № 12.

2.4.Привлечение общественности к решению вопросов развития МБДОУ № 12.

2.5 Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности.

2.6 Решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды ДОУ.

2.7 Решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ДОУ

2.8 Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников ДОУ.

2.9 Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников ДОУ.

2.10 Внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот воспитанникам и работникам в пределах компетенции ДОУ.

2.11 Внесение предложений о поощрении работников ДОУ.

## **3. Компетенция Общего собрания**

В компетенцию Общего собрания входит:

3.1 Рассмотрение ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств МБДОУ № 12, а также отчёта о результатах самообследования.

- 3.2 Принятие Правил внутреннего распорядка воспитанников, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов МБДОУ № 12.
- 3.3 Рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава МБДОУ № 12, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав.
- 3.4 Рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития МБДОУ № 12.
- 3.5 Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса МБДОУ № 12.
- 3.6 Внесение предложений об организации сотрудничества МБДОУ № 12 с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ МБДОУ № 12 и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности.
- 3.7 Рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности МБДОУ № 12.
- 3.8 Рассмотрение иных вопросов деятельности МБДОУ № 12, вынесенных на рассмотрение заведующим МБДОУ № 12, коллегиальными органами управления МБДОУ № 12.

#### **4. Функции Общего собрания**

- 4.1. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графика работы, графика отпусков сотрудников МБДОУ № 12;
- 4.2. Вносит изменения и дополнения в Устав МБДОУ № 12, другие локальные акты;
- 4.3. Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.);
- 4.4. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ № 12 и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ № 12;
- 4.5. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников МБДОУ № 12;
- 4.6. Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ № 12;
- 4.7. Заслушивает отчеты заведующего МБДОУ № 12 о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- 4.8. Знакомит с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ № 12 и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- 4.9. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МБДОУ № 12, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.
- 4.10. Рассматривает перспективные планы развития.
- 4.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ № 12 по вопросам организации основной деятельности.

#### **5. Права Общего собрания**

- 5.1 Общее собрание имеет право
- ✓ участвовать в управлении ДОУ;
  - ✓ выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- ✓ потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- ✓ при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

5.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

## **6. Ответственность Общего собрания**

Общее собрание несет ответственность:

6.1 За выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач.

6.2 Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБДОУ № 12.

6.3 За компетентность принимаемых решений.

## **7. Организация деятельности Общего собрания**

7.1 В состав Общего собрания могут входить все работники МБДОУ № 12.

7.2 На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

7.3 На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

Руководство Общим собранием осуществляет Председатель. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

7.4 Председатель Общего собрания:

- ✓ Организует деятельность Общего собрания.
- ✓ Информировывает членов общего собрания о предстоящем заседании не менее, чем за 5 дней.
- ✓ Организует подготовку и проведение заседания.
- ✓ Определяет повестку дня.
- ✓ Контролирует выполнение решений.

7.5 Общее собрание МБДОУ № 12 собирается заведующим МБДОУ № 12 по мере необходимости, но не реже двух раз в календарный год.

7.6 Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива МБДОУ № 12.

7.7 Решения Общего собрания принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

7.8 Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления МБДОУ № 12, имеет бессрочный срок полномочий.

## **8. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.**

8.1 Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ № 12 – Педагогическим советом, Управляющим советом:

- ✓ через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Управляющего совета МБДОУ № 12;
- ✓ представление на ознакомление Педагогическому совету и Управляющему совету МБДОУ № 12 материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседаниях Общего собрания;
- ✓ внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогических советов и Управляющего совета МБДОУ № 12.

## **9. Делопроизводство Общего собрания**

9.1 Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

9.2 В протоколе фиксируются:

- ✓ Дата проведения;
- ✓ Количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- ✓ Приглашенные лица (ФИО, должность);
- ✓ Повестка дня;
- ✓ Выступающие лица;
- ✓ Ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- ✓ Решение.

9.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

9.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

9.5 В конце учебного года протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ № 12.

9.6 Протоколы Общего собрания хранятся в делах МБДОУ № 12 и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

## **10. Заключительные положения**

10.1 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

10.2 Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.